

УТВЕРЖДАЮ

А.В.Потапенко
«02» ноября 2015 г.

П О Л О Ж Е Н И Е

**Об обращении дисконтных карт,
действующих на предприятии**

**г. Минск
2015 год**

ПОЛОЖЕНИЕ

Об обращении дисконтных карт

1. Общие положения

1.1. В настоящем Положении, если контекст не требует иного, нижеприведенные термины имеют следующие значения:

«Магазин» — интернет-сайт kioskue.by и торговый объект «Студия флористики KIOSQUE», расположенный по адресу г.Минск, ул.Городской вал, 12/2

«Дисконтная карта» (далее по тексту — «ДК») — платежное средство, принадлежащее Исполнителю и подтверждающее право на обслуживание клиента магазина со скидкой. (Исключение составляют товары, полученные по фиксированным ценам).

«Клиент магазина» — физическое лицо, совершившее покупку в магазине.

«Услуги магазина» — услуги по упаковке и оформлению подарков.

«Продукция» — перечень продукции, представленный на интернет-сайте kioskue.by и в торговом объекте «Студия флористики KIOSQUE», расположенном по адресу г.Минск, ул.Городской вал, 12/2.

1.2. «ДК» выдается (передается безвозмездно) сотрудником магазина физическим лицам с целью получения скидок при обслуживании в магазине.

1.3. «ДК» подразделяются на четыре группы:

- «ДК» «KIOSQUE 3» — дают право на получение 3% (трех процентной) скидки на услуги и продукцию магазина.
- «ДК» «KIOSQUE 5» — дают право на получение 5% (пяти процентной) скидки на услуги и продукцию магазина
- «ДК» «KIOSQUE 7» — дают право на получение 7% (семи процентной) скидки на услуги и продукцию магазина
- «ДК» «KIOSQUE 10» — дают право на получение 10% (десяти процентной) скидки на услуги и продукцию магазина.

Все «ДК» являются номерными.

1.4. Обладатель «ДК» может получить скидку только при предъявлении «ДК».

1.5. Срок действия «ДК» ограничен сроком действия дисконтной программы «KIOSQUE» в магазине.

1.7. В случае любого нарушения обладателем «ДК» обязанностей, установленных настоящим Положением, действие «ДК» и предоставление скидки конкретному лицу при оказании услуг, может быть досрочно прекращено руководством предприятия.

1.8. Разовые скидки, в размере предусмотренным настоящим положением, могут быть предоставлены без выдачи «ДК» на основании решения администрации предприятия.

2. Правила выдачи «ДК»

2.1. «ДК» выдаются только после заполнения анкеты установленной формы, приведенной в приложении №4 к настоящему Положению, а также при соблюдении следующих условий:

- «ДК» «KIOSQUE 3» — выдается физическим лицам, клиентам магазина, совершившим покупку в магазине на сумму, превышающую 2 000 000 (два миллиона) белорусских рублей, либо в иных случаях, по усмотрению руководства предприятия.
- «ДК» «KIOSQUE 5» — выдается физическому лицу, владельцу «ДК» «KIOSQUE 3», суммарные счета за покупки в магазине которых составили сумму, превышающую 15 000 000 (пятнадцать миллионов) белорусских рублей без ограничения срока и предъявившем счета, удостоверяющих посещение магазина, либо в иных случаях, по усмотрению руководства предприятия.
- «ДК» «KIOSQUE 7» — выдается физическому лицу, владельцу «ДК» «KIOSQUE 5», суммарные счета за покупки в магазине которых составили сумму, превышаю-

щую 30 000 000 (тридцать миллионов) белорусских рублей без ограничения срока и предъявившем счета, удостоверяющих посещение магазина, либо в иных случаях, по усмотрению руководства предприятия.

- «ДК» «**KIOSQUE 10**» — выдается исключительно по усмотрению руководства предприятия. Размер скидки на «ДК» «**KIOSQUE 10**» устанавливается решением руководства предприятия.

2.2. Выдача «ДК» осуществляется материально ответственными лицами, получившими их под отчет. Материально ответственное лицо салона реализовавшего в соответствии с настоящим Положением (пп. 1.1, 1.2) ведет учет реализации безвозмездной передачи «ДК» (именных карт).

3. Права и обязанности обладателя «ДК»

3.1. Обладатель «ДК» имеет право на предоставление ему скидок, указанных в п.1.3 настоящего Положения, при выполнении им обязанностей, указанных в настоящем Положении.

3.2. До оплаты услуг со скидкой, обладатель «ДК» обязан предъявить «ДК» работнику магазина.

3.3. В случае утраты «ДК», ее обладатель обязан сообщить о случившемся по месту выдачи «ДК». Номер утраченной «ДК» будет исключен из реестра дисконтных карт, а заявителю выдана новая «ДК».

3.4. Обладатель «ДК» не имеет право передать третьим лицам «ДК». В случае обнаружения передачи «ДК» третьим лицам, администрация магазина имеет право изъять «ДК» до выяснения обстоятельств и отказать в предоставлении скидки.

4. Обязанности продавца или администратора магазина при оказании услуг по «ДК»

4.1. При предъявлении посетителем «ДК», работник магазина обязан действовать следующим образом:

- Взять «ДК» у клиента.
- Удостовериться в действительности «ДК» визуально. В случае если у работника возникнут сомнения в действительности «ДК», он должен проверить ее серийный номер по соответствующей документации в бухгалтерии предприятия.
- Проверить соответствия данных предъявителя «ДК» и данных обладателя «ДК».
- Предоставить услугу со скидкой, соответствующей типу «ДК».

4.2. Работник магазина обязан незамедлительно докладывать руководству предприятия обо всех нарушениях установленных правил со стороны обладателей «ДК».

4.3. Работник магазина несет ответственность за действительность заключенных сделок.

5. Обязанности руководителя предприятия

Руководитель магазина несет ответственность за соблюдение правил использования «ДК» и порядком предоставления скидок.

6. Приложение

Приложение №1 — Формы дисконтных карт, действующих на предприятии.

Приложение №2 — Форма Анкеты на выдачу дисконтной карты

Форма дисконтной карты, действующей в магазине



ИП Потапенко А.В.

Форма анкеты на выдачу дисконтных карт

Номер карты
* Имя
Фамилия
Дата рождения >
* Email
Телефон
Комментарий

ИП Потапенко А.В.
